

VISURA DI EVASIONE

GEMELLI A CASA S.P.A.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	ROMA (RM) PIAZZALE DELLE BELLE ARTI 2 CAP 00196
Indirizzo PEC	gemelliacasaspa@pec.it
Numero REA	RM - 1550062
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	14840031000
Forma giuridica	societa' per azioni

Estremi di firma digitale

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Capitale e strumenti finanziari	4
3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
4 Amministratori	5
5 Sindaci, membri organi di controllo	9
6 Attività, albi ruoli e licenze	10
7 Sede ed unità locali	11
8 Storia delle modifiche dal 28/11/2019 al 28/11/2019	11

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 14840031000 Data di iscrizione: 28/06/2018 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 20/06/2018
Sistema di amministrazione	consiglio di amministrazione (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO, IN REGIME PRIVATO, DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SANITARIA E SOCIO-SANITARIA E, IN PARTICOLARE, LE ATTIVITA' DI STUDIO, LA PIANIFICAZIONE E L'EROGAZIONE DI ATTIVITA' DI TIPO SOCIALE, ...
Poteri da statuto	IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, AD ECCEZIONE DI QUELLI INDEROGABILMENTE ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese	Codice fiscale e numero d'iscrizione: 14840031000 del Registro delle Imprese di ROMA Data iscrizione: 28/06/2018
sezioni	Iscritta nella sezione ORDINARIA il 28/06/2018
informazioni costitutive	Data atto di costituzione: 20/06/2018
Sistema di amministrazione e controllo	
durata della società	Data termine: 31/12/2070
scadenza esercizi	Scadenza degli esercizi al 31/12 Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale
Soggetto che esercita il controllo contabile: collegio sindacale

forme amministrative

consiglio di amministrazione (in carica)

collegio sindacale

Numero effettivi: 3
Numero supplenti: 2

Oggetto sociale

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO LO SVOLGIMENTO, IN REGIME PRIVATO, DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SANITARIA E SOCIO-SANITARIA E, IN PARTICOLARE, LE ATTIVITA' DI STUDIO, LA PIANIFICAZIONE E L'EROGAZIONE DI ATTIVITA' DI TIPO SOCIALE, ASSISTENZIALE, SOCIO-SANITARIO E SANITARIO AI FINI DELLA PREVENZIONE, VALUTAZIONE, DIAGNOSI, ASSISTENZA, CURA E RIABILITAZIONE DI CITTADINI E PAZIENTI A DOMICILIO O COMUNQUE NEL LUOGO DA LORO ELETTO PER TALI ATTIVITA'. A TAL FINE, LA SOCIETA' POTRA':

A) PRESTARE SERVIZI DI ASSISTENZA DI TIPO SOCIO-SANITARIO DA PARTE DI MEDICI E INFERMIERI ALTAMENTE SPECIALIZZATI, PRESSO IL DOMICILIO DEL PAZIENTE CON UN MODELLO OLISTICO DI PRESA IN CARICO;

B) PRESTARE SERVIZI CLINICI DI ASSISTENZA TERAPEUTICA, RIABILITATIVA, PALLIATIVA E POST PARTO A DOMICILIO;

C) ORGANIZZARE E GESTIRE SERVIZI DI DIAGNOSTICA A DOMICILIO E/O DI CONSEGNA DEI MATERIALI NECESSARI PER SVOLGERE L'ATTIVITA' DI ASSISTENZA DOMICILIARE E/O DI TRASPORTO DEI PAZIENTI;

D) STIPULARE ACCORDI COMMERCIALI E DI COLLABORAZIONE CON STRUTTURE SANITARIE SPECIALISTICHE PER DEFINIRE PERCORSI ASSISTENZIALI INTEGRATI.

CON L'ESCLUSIONE DI OGNI ATTIVITA' FINANZIARIA NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E NEL RISPETTO DELLE NORME IN MATERIA DI ATTIVITA' RISERVATA, LA SOCIETA' PUO' COMPIERE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, TUTTE LE OPERAZIONI INDUSTRIALI, FINANZIARIE, COMMERCIALI, MOBILIARI ED IMMOBILIARI, NECESSARIE ED UTILI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, IVI COMPRESSE:

A) IL RILASCIO DI FIDEIUSSIONI E ALTRE GARANZIE REALI E PERSONALI;

B) L'ASSUNZIONE DIRETTA O INDIRETTA DI INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO;

C) LA PARTECIPAZIONE A INIZIATIVE PROMOSSE DA ENTI PUBBLICI E PRIVATI RELATIVE ALL'ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E COMPATIBILI CON LE SUE CARATTERISTICHE ISTITUZIONALI.

E' ESCLUSO IN OGNI CASO L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' DI ASSISTENZA SANITARIA DOMICILIARE IN REGIME DI ACCREDITAMENTO O IN FAVORE DI COMMITTENTI PUBBLICI.

Poteri

poteri da statuto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' FINALIZZATI AL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, AD ECCEZIONE DI QUELLI INDEROGABILMENTE ATTRIBUITI DALLA LEGGE E DALLO STATUTO ALLA COMPETENZA DELL'ASSEMBLEA. SONO ALTRESI' DI COMPETENZA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE LE DELIBERAZIONI RELATIVE A:

A) FUSIONE NEI CASI PREVISTI DAGLI ARTT. 2505 E 2505-BIS C.C., ANCHE QUALI RICHIAMATI, PER LA SCISSIONE, DALL'ART. 2506-TER C.C.;

B) ISTITUZIONE O SOPPRESSIONE DI SEDI SECONDARIE;

C) TRASFERIMENTO DELLA SEDE SOCIALE NEL TERRITORIO NAZIONALE;

D) RIDUZIONE DEL CAPITALE SOCIALE A SEGUITO DI RECESSO DEL SOCIO;

E) ADEGUAMENTO DELLO STATUTO DELLA SOCIETA' A DISPOSIZIONI NORMATIVE.

LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' DI FRONTE A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA E DI FRONTE A TERZI, NONCHE' LA FIRMA SOCIALE, SPETTANO IN VIA DISGIUNTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E, NELL'AMBITO DEI POTERI LORO CONFERITI, AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, SALVO NON SIA DIVERSAMENTE STABILITO NELL'ATTO DI NOMINA.

ARTICOLO 31 DELLO STATUTO SOCIALE.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di gradimento

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

**modifiche statutarie, atti e fatti
soggetti a deposito**

CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 20/12/2018 A ROGITO NOTAIO FRANCESCA GIUSTO,
REPERTORIO N. 22.139, I SOCI HANNO DELIBERATO TRA L'ALTRO DI TRASFORMARE LA
SOCIETA' IN SOCIETA' PER AZIONI, CON ADOZIONE DI UN NUOVO STATUTO SOCIALE
CONFORME ALLA NUOVA FORMA GIURIDICA ASSUNTA.

DEPOSITO PRA 310684/2019

DICHIARAZIONE RESA AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 2343 QUATER C.3 DEL C.C.

deposito statuto aggiornato

CON VERBALE ASSEMBLEA DEL 25/07/2019, A ROGITO NOTAIO FRANCESCA GIUSTO DI ROMA,
REPERTORIO N. 22.751, I SOCI HANNO DELIBERATO DI MODIFICARE IL TESTO DELLO
STATUTO SOCIALE, PREVEDENDO CHE LE LIMITAZIONI STATUTARIE ALLA CIRCOLAZIONE
INTER VIVOS DEI TITOLI AZIONARI NON SIANO APPLICABILI IN CASO DI VENDITA
FORZATA E DI ASSEGNAZIONE IN PAGAMENTO DI TITOLI CONCESSI IN PEGNO E, PER
L'EFFETTO, DI MODIFICARE L'ARTICOLO 7.2 DEL VIGENTE STATUTO SOCIALE.

2 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 1.500.000,00

Sottoscritto: 1.500.000,00

Versato: 1.500.000,00

Conferimenti in denaro

Azioni

Numero azioni: 1.500.000

Valore: 1,00 Euro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

**strumenti finanziari previsti dallo
statuto**

Altri strumenti finanziari:

IL CAPITALE SOCIALE E' INTERAMENTE VERSATO E SOTTOSCRITTO

3 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

**Elenco dei soci e degli altri
titolari di diritti su azioni o
quote sociali al 16/05/2019**

pratica con atto del 18/04/2019

Data deposito: 16/05/2019

Data protocollo: 16/05/2019

Numero protocollo: RM-2019-147746

L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato

capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
1.500.000,00 Euro

Proprieta'

Quota composta da: 750.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 750.000,00 Euro

**FONDAZIONE POLICLINICO
UNIVERSITARIO AGOSTINO
GEMELLI IRCCS**

Codice fiscale: 13109681000
Tipo di diritto: proprieta'

Proprieta'

Quota composta da: 750.000 azioni ordinarie
pari a nominali: 750.000,00 Euro
Codice fiscale: 07056830586
Tipo di diritto: proprieta'

**COOPERATIVA SOCIALE E DI
LAVORO OPERATORI SANITARI
ASSOCIATI**

4 Amministratori

Presidente Consiglio Amministrazione	BERNABEI ROBERTO	Rappresentante dell'impresa
Amministratore Delegato	GUMIRATO GINO	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	AZZI ALESSANDRO	
Consigliere	RAIMONDI GIOVANNI	
Consigliere	MILANESE GIUSEPPE MARIA	
Consigliere	MILANESE TOMMASO VINCENZO	

Forma amministrativa adottata
consiglio di amministrazione

Numero amministratori in carica: 6
Durata in carica: fino approvazione del bilancio
Data inizio carica: 20/12/2018

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**
BERNABEI ROBERTO

Rappresentante dell'impresa
Nato a FIRENZE (FI) il 24/01/1952
Codice fiscale: BRNRRT52A24D612C
ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

domicilio

carica

presidente consiglio amministrazione
Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

poteri

POTERI DI RAPPRESENTANZA E COORDINAMENTO DELLA SOCIETA' AFFIDANDO ALLO STESSO LA SUPERVISIONE DELLA ATTIVITA' DI MARKETING E IMMAGINE.

carica

consigliere
Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

Amministratore Delegato
GUMIRATO GINO

Rappresentante dell'impresa
Nato a CAMPOSAMPIERO (PD) il 14/02/1965
Codice fiscale: GMRGNI65B14B563W

domicilio

ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

carica

consigliere

Nominato con atto del 20/12/2018

Data iscrizione: 03/01/2019

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

carica

amministratore delegato

Nominato con atto del 27/12/2018

Data iscrizione: 31/01/2019

Durata in carica: fino scadenza attuale consiglio

poteri

DI CONFERIRE AL CONSIGLIERE GINO GUMINATO, LA QUALIFICA DI AMMINISTRATORE DELEGATO CONFERENDOGLI AL TEMPO STESSO I POTERI DI SEGUITO INDICATI:

1. DARE ESECUZIONE ALLE DELIBERE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E, IN PARTICOLARE, DARE ATTUAZIONE AL BUDGET ED AI PIANI ECONOMICI E FINANZIARI APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE;
2. PREDISPORRE IL BUDGET ANNUALE DELLA SOCIETA' DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IL PROGETTO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO E LE ALTRE RELAZIONI SULLA SITUAZIONE ECONOMICA, PATRIMONIALE E FINANZIARIA DELLA SOCIETA';
3. SOVRINTENDERE E COORDINARE LA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLA SOCIETA', CURANDONE COSTANTEMENTE L'ADEGUATEZZA RISPETTO ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA SOCIETA';
4. GESTIRE E OTTIMIZZARE IL SISTEMA INFORMATICO UTILIZZATO DALLA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA';
5. PROVVEDERE ALLA RICERCA DI NUOVE OPPORTUNITA' DI BUSINESS RIENTRANTI NELL'OGGETTO SOCIALE;
6. COORDINARE LE RISORSE UMANE E L'ATTIVITA' OPERATIVA DELLA SOCIETA', E A TAL FINE STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI LAVORO DEL PERSONALE DIPENDENTE, FISSANDO MANSIONI, RETRIBUZIONI, PROMOZIONI E MIGLIORAMENTI ECONOMICI PER TUTTO IL PERSONALE DIPENDENTE, CON OSSERVANZA DEI LIMITI INDICATI DAL BUDGET ANNUALE APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE; PROPORRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE L'ASSUNZIONE DI DIRIGENTI;
7. CONFERIRE INCARICHI A PROFESSIONISTI E SOCIETA' PER LA PRESTAZIONE DI CONSULENZE, SERVIZI PROFESSIONALI E PERIZIE NEI LIMITI DEL BUDGET ASSEGNATO E DEL LIMITI ECONOMICI PREVISTI PER LE OPERAZIONI CHE L'AMMINISTRATORE HA IL POTERE DI ESERCITARE CON FIRMA DISGIUNTA;
8. COMPIERE OGNI ATTO DI GESTIONE ORDINARIA DELLA SOCIETA' E, IN PARTICOLARE, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO:
 - TENERE E SOTTOSCRIVERE LA CORRISPONDENZA PER CONTO DELLA SOCIETA';
 - STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE, ANCHE FINANZIARIA, E AFFITTO DI BENI IMMOBILI;
 - STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO, CESSIONE, LEASING O NOLEGGIO DI BENI IMMOBILI, PRODOTTI, BENI MOBILI, IMPIANTI, MACCHINARI E ATTREZZATURE IN GENERE CHE SIANO NECESSARI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DELLA SOCIETA', NONCHE' DI HARDWARE E SOFTWARE;
 - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONVENZIONI COMMERCIALI CON STRUTTURE SANITARIE SPECIALISTICHE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' NELL'AMBITO DELLO SCOPO SOCIALE;
 - ATTENDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE TRIBUTARIO QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, PREDISPORRE E SOTTOSCRIVERE LE DICHIARAZIONI DEI REDDITI, LE DICHIARAZIONI IVA, LE DICHIARAZIONI DEI SOSTITUTI D'IMPOSTA, I VERSAMENTI DI QUALUNQUE IMPOSTA E TASSA ALLE QUALI LA SOCIETA' DOVESSE ESSERE TENUTA;
 - PROVVEDERE AL PAGAMENTO DELLE RETRIBUZIONI AL PERSONALE DIPENDENTE, RILASCIARE CERTIFICATI, DICHIARAZIONI PER LA DENUNCIA DEI REDDITI DEI DIPENDENTI, ESTRATTI DEI LIBRI PAGA ED ATTESTAZIONI RIGUARDANTI IL PERSONALE SIA PER GLI ENTI PREVIDENZIALI, ASSICURATIVI E MUTUALISTICI, SIA PER GLI ALTRI ENTI PUBBLICI O PRIVATI;
 - ATTENDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON L'OSSERVANZA DELLE LEGGI AI FINI DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, QUALI A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, COMPILARE E SOTTOSCRIVERE DENUNCE, VERSARE CONTRIBUTI, CHIEDERE RIMBORSI ED IN GENERE COMPIERE OGNI ATTO NECESSARIO ALLA GESTIONE DI TALI ADEMPIMENTI;
 - STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI BANCARI QUALI, A TITOLO ESEMPLIFICATIVO, APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI ANCHE A MEDIO LUNGO TERMINE, PATTUENDO ALTRESI' LA MISURA DEGLI INTERESSI;
 - PRESTARE FIDEIUSSIONI;

- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI, PRELEVARE SOMME DAI CONTI INTESTATI ALLA SOCIETA', ALL'UOPO EMETTENDO I RELATIVI ASSEGNI O EQUIVALENTI, E DISPORRE BONIFICI SIA A VALERE SU EFFETTIVE DISPONIBILITA', SIA A VALERE SU APERTURE DI CREDITO IN CONTO CORRENTE;
- EFFETTUARE VERSAMENTI SUI CONTI CORRENTI BANCARI E POSTALI DELLA SOCIETA', E GIRARE PER L'ACCREDITO SUI CONTI CORRENTI MEDESIMI ASSEGNI E VAGLIA;
- RICEVERE TUTTE LE SOMME DOVUTE ALLA SOCIETA' DA QUALSIASI PERSONA, SIA FISICA CHE GIURIDICA, RILASCIANDO VALIDA RICEVUTA E QUIETANZA;
- ACQUISTARE, SOTTOSCRIVERE, TRASFERIRE, ANNULLARE OGNI TIPO DI POLIZZA DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INCENDI, LA RESPONSABILITA' CIVILE, IL FURTO, COME PURE A COPERTURA DI OGNI ALTRO RISCHIO AL QUALE SI RITENGA NECESSARIO PROTEGGERE LA SOCIETA', PAGANDO I RELATIVI PREMI;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI A TUTTE LE AUTORITA' GIUDIZIARIE, AMMINISTRATIVE O FISCALI DELLA REPUBBLICA, NONCHE' DINANZI A QUALSIASI ENTE DI PREVIDENZA E ASSISTENZA, CON FACOLTA' DI NOMINARE AVVOCATI E PROCURATORI ALLE LITI;
- PRESENTARE ISTANZE O RICORSI ED IMPUGNARE ANCHE PER CASSAZIONE E DINANZI ALLE MAGISTRATURE SUPERIORI OGNI DECISIONE O SENTENZA, SOTTOSCRIVENDO OGNI RELATIVO DOCUMENTO;
- TRANSIGERE E CONCILIARE OGNI CAUSA E CONTROVERSIA IN CUI LA SOCIETA' SI TROVI AD ESSERE PARTE, SOTTOSCRIVERE CLAUSOLE COMPROMISSORIE, NOMINARE ARBITRI E AMICHEVOLI COMPOSITORI FIRMANDO I RELATIVI ATTI;
- PRESENTARE DICHIARAZIONI ED ISTANZE PER L'OTTENIMENTO DELLE AUTORIZZAZIONI E/O DELLE LICENZE E/O DELLE CONCESSIONI NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE;
- NOMINARE E/O REVOCARE PROCURATORI PER SINGOLI ATTI E/O CATEGORIE DI ATTI NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI DETERMINANDONE IL RELATIVO COMPENSO;
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELL'AMBITO DI OPERAZIONI DI ACQUISTO O CESSIONE DI PARTECIPAZIONI DI ALTRE IMPRESE AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO A QUELLO DELLA SOCIETA';
- ESERCITARE LE COMPETENZE E RESPONSABILITA' IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI, CON FACOLTA' DI DELEGA.

LE DELEGHE CONFERITE POSSONO ESSERE VALIDAMENTE ESERCITATE:

- A) CON FIRMA DISGIUNTA DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO PER OPERAZIONI, FORMALITA' E CONTRATTI CHE IMPEGNANO LA SOCIETA' SINO ALL'IMPORTO DI EURO 200.000,00;
- B) CON FIRMA CONGIUNTA DEL PRESIDENTE E DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO PER OPERAZIONI, FORMALITA' E CONTRATTI CHE IMPEGNANO LA SOCIETA' PER IMPORTI COMPRESI TRA EURO 200.001,00 ED EURO 500.000,00;
- C) CON L'APPROVAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER OPERAZIONI, FORMALITA' E CONTRATTI CHE IMPEGNANO LA SOCIETA' PER IMPORTI SUPERIORI A EURO 500.001,00.

LE DELEGHE CONFERITE ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO NON COMPREDONO:

- LA VENDITA E OGNI ATTO DISPOSITIVO DELL'AZIENDA E/O DI RAMI D'AZIENDA;
 - LA COSTITUZIONE DI GARANZIE REALI SU BENI DELLA SOCIETA'.
- A) DI NOMINARE QUALE "DATORE DI LAVORO" DELLA SOCIETA' AI SENSI DEL D. LGS. N. 81/2008 IL SIG. GINO GUMINATO, NELLA SUA QUALITA' DI AMMINISTRATORE DELEGATO DELLA SOCIETA', CON EFFETTO IMMEDIATO;
 - B) ALLA LUCE DI QUANTO DELIBERATO ALLA PRECEDENTE LETTERA A), DI CONFERIRE AL SIG. GINO GUMINATO, NELLA SUA QUALITA' DI "DATORE DI LAVORO", TUTTI I NECESSARI POTERI PER L'ESERCIZIO DI TALE ATTIVITA', NESSUNO ESCLUSO, ANCHE CON FACOLTA' DI NOMINARE LE ALTRE FIGURE PREVISTE DAL D. LGS. N. 81/2008 E DI DELEGA DI PARTE DEI PROPRI EX ART. 16 D. LGS. N. 81/2008;
 - C) CONSEGUENTEMENTE A QUANTO SOPRA, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E NON ESAUSTIVO, OLTRE A TUTTI QUELLI INDICATI DAGLI ARTT. 17 E 18 D. LGS. N. 81/2008, DI RICONOSCERE IN CAPO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO, SIG. GINO GUMINATO, IN QUALITA' DI "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DI LEGGE I POTERI DECISIONALI ED ORGANIZZATIVI DI SEGUITO INDICATI, CORREDATI DEI RELATIVI POTERI DI SPESA A FIRMA SINGOLA E SENZA LIMITI DI IMPORTO:
 1. COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' OPPORTUNE IN MATERIA DI SICUREZZA, PREVENZIONE E IGIENE SUL LAVORO, NONCHE' A TUTELA DELL'AMBIENTE, IN OSSERVANZA DI NORME IMPERATIVE, DI DISPOSIZIONI IMPERATIVE IMPARTITE DALLE AUTORITA' COMPETENTI E COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' IDONEE ED OPPORTUNE A ELIMINARE E PREVENIRE I RISCHI E PREVENIRE LE CONSEGUENZE DI DANNO A COSE E PERSONE NEL RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI;
 2. ORGANIZZARE LE ATTIVITA' SOPRA ELENCAE IN MODO DA ASSICURARNE IL CORRETTO E TEMPESTIVO ESPLETAMENTO, PORRE IN ESSERE VERIFICHE RICORRENTI E PORRE IN ESSERE TUTTE LE ATTIVITA' A CIO' NECESSARIE;
 3. FAR SI CHE NELLA STIPULAZIONE ED ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO CON IMPRESE SIANO OSSERVATE LE DISPOSIZIONI DEL D. LGS. N. 81/2008 E SS.M.I NONCHE' QUELLE DEL D. LGS. N. 273/2003 E SS.MI.;

4. PROMUOVERE E SVILUPPARE CONTATTI DI STUDIO CON I RESPONSABILI SUBORDINATI E CON GLI ENTI PREPOSTI ALLA TUTELA ANTINFORTUNISTICA IGIENICA ED ECOLOGICA AL FINE DI GARANTIRE LA COMPETENZA AGGIORNATA DEGLI STESSI RESPONSABILI E LA CONSAPEVOLE ATTUAZIONE DELLE NORMATIVE DA APPLICARE;
5. DELEGARE PER QUANTO NECESSARIO I PROPRI POTERI A PERSONALE IDONEO, DETERMINANDO RUOLI E COMPETENZE DEL PERSONALE MEDESIMO E CURARE LA DEFINIZIONE DELLE VARIE MANSIONI;
6. ESPLETARE I COMPITI TUTTI CHE LA NORMATIVA ASSEGNA AL "DATORE DI LAVORO" PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA IMPRESA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ART. 2087 COD. CIV., ALLE DISPOSIZIONI DI CUI AL D.P.R. N. 303/1956, COSI' COME MODIFICATE, INTEGRATE E/O SOSTITUITE DAL D. LGS. N. 81/2008, INTENDENDOSI PERALTRO TALE INDICAZIONE NON TASSATIVA MA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA.

Consigliere

AZZI ALESSANDRO

domicilio

carica

Nato a MONTICHIARI (BS) il 16/08/1950
Codice fiscale: ZZALSN50M16F471X
ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

consigliere

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

Consigliere

RAIMONDI GIOVANNI

domicilio

carica

Nato a DESENZANO DEL GARDA (BS) il 16/08/1958
Codice fiscale: RMNGNN58M16D284D
ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

consigliere

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

Consigliere

MILANESE GIUSEPPE MARIA

domicilio

carica

Nato a MESAGNE (BR) il 10/07/1965
Codice fiscale: MLNGPP65L10F152K
ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

consigliere

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

Consigliere

**MILANESE TOMMASO
VINCENZO**

domicilio

carica

Nato a MESAGNE (BR) il 26/07/1947
Codice fiscale: MLNTMS47L26F152A
ROMA (RM) LARGO AGOSTINO GEMELLI 8 CAP 00168

consigliere

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020

5 Sindaci, membri organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale	FORNABAIO LELIO
Sindaco	GRANATA EDMONDO MARIA
Sindaco	PERRONE ANDREA
Sindaco Supplente	ROTA FRANCESCA
Sindaco Supplente	BONANNI VITTORIO

Organi di controllo collegio sindacale

Numero in carica: 5
Data inizio carica: 20/12/2018
Data fine carica: 31/12/2020

Elenco sindaci, membri degli organi di controllo

Presidente Del Collegio Sindacale

FORNABAIO LELIO

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a STIGLIANO (MT) il 16/06/1970
Codice fiscale: FRNLLE70H16I954G
ROMA (RM) VIALE DI VILLA MASSIMO 29 CAP 00161

presidente del collegio sindacale

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Numero: 104797
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

GRANATA EDMONDO MARIA

domicilio

carica

registro revisori legali

Nato a CALTANISSETTA (CL) il 16/08/1970
Codice fiscale: GRNDND70M16B429G
MILANO (MI) PIAZZA BORROMEO 14 CAP 20123

sindaco

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Numero: 121400
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

Sindaco

PERRONE ANDREA

domicilio

Nato a ROMA (RM) il 30/07/1965
Codice fiscale: PRRNDR65L30H501J
ROMA (RM) VIA ENNIO QUIRINO VISCONTI 85 CAP 00193

carica

sindaco

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 21/12/2018
Numero: 44782
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente
ROTA FRANCESCA

domicilio

Nata a LODI (LO) il 15/05/1985
Codice fiscale: RTOFNC85E55E648C
CASALMAIOCCO (LO) VIA ENRICO MATTEI 3 CAP 26831

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Data presentazione carica: 21/12/2018
Numero: 178905
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

Sindaco Supplente
BONANNI VITTORIO

domicilio

Nato a AMATRICE (RI) il 31/03/1964
Codice fiscale: BNNVTR64C31A258L
ROMA (RM) PIAZZA BOLOGNA 1 CAP 00162

carica

sindaco supplente

Nominato con atto del 20/12/2018
Data iscrizione: 03/01/2019
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2020
Numero: 6820
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

registro revisori legali

6 Attività, albi ruoli e licenze

Addetti

5

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 09/10/2019

Attività prevalente

ASSISTENZA DOMICILIARE PER SERVIZI RIVOLTI A PERSONE PARZIALMENTE,
TEMPORANEAMENTE O TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI

Attività

inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 09/10/2019

attività prevalente esercitata dall'impresa

ASSISTENZA DOMICILIARE PER SERVIZI RIVOLTI A PERSONE PARZIALMENTE,
TEMPORANEAMENTE O TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI

Classificazione dichiarata ai fini IVA dell'attività prevalente

Codice: 86.90.42 - servizi di ambulanza, delle banche del sangue e altri servizi sanitari nca
Data riferimento: 20/12/2018

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2019
(Dati rilevati al 30/06/2019)

	I trimestre	II trimestre			Valore medio
Dipendenti	5	6			5
Indipendenti	0	0			0
Totale	5	6			5

7 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale

ROMA (RM)
PIAZZALE DELLE BELLE ARTI 2 CAP 00196

Indirizzo PEC

gemelliacasaspa@pec.it

Partita IVA

14840031000

Numero repertorio economico amministrativo (REA)

RM - 1550062

Unità Locale n. RM/1

VIA CARLO PIRZIO BIROLI 117/B CIAMPINO (RM) CAP 00043

Sedi secondarie ed unità locali

Unità Locale n. RM/1

indirizzo

Ufficio
Data apertura: 09/10/2019
CIAMPINO (RM)
VIA CARLO PIRZIO BIROLI 117/B CAP 00043

Attività esercitata

ASSISTENZA DOMICILIARE PER SERVIZI RIVOLTI A PERSONE PARZIALMENTE, TEMPORANEAMENTE O TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI

licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: REGIONE
Numero: G13508 del 09/10/2019
Tipo: 078 autorizzazione sanitaria

8 Storia delle modifiche dal 28/11/2019 al 28/11/2019

Protocolli evasi

Anno 2019 1

Atti iscritti e/o depositati nel Registro Imprese di ROMA

Protocollo n. 473797/2019
del 28/11/2019

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.
S5 - inizio, modifica, cessazione di attività nella sede legale
UL - apertura modifica cessazione di unità locale o aziendale
Numero modelli: 1

Estremi atto di costituzione

Trasformazioni forma giuridica trasformazione

estremi dell'atto

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**
Notaio: CAVICCHIONI CARLO
Numero repertorio: 79829
Località: ROMA (RM)

Trasformata da societa' a responsabilita' limitata in societa' per azioni
Data atto: 20/12/2018
Tipo: atto di trasformazione
Notaio: GIUSTO FRANCESCA
Numero: 22139
Data: 20/12/2018
Località: ROMA (RM)

Sedi secondarie e unità locali cessate

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate

Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 28/11/2019

Data effetto: 09/10/2019

• inizio attivita'

SERVIZI DI AMBULANZA, DELLE BANCHE DEL SANGUE E ALTRI SERVIZI SANITARI N.C.A.
ULTERIORI SPECIFICHE:L'ATTIVITA' SARA' SVOLTA SOLO PRESSO L'UNITA' LOCALE

• variazione dell' attivita' prevalente dell' impresa

VALORE PRECEDENTE: (ASSENTE)

SERVIZI DI AMBULANZA, DELLE BANCHE DEL SANGUE E ALTRI SERVIZI SANITARI N.C.A.
ULTERIORI SPECIFICHE: L.R. N. 4/2003 - R.R. N. 2/2007: AUTORIZZAZIONE ALL'ESERCIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER SERVIZI RIVOLTI A PERSONE PARZIALMENTE, TEMPORANEAMENTE O TOTALMENTE NON AUTOSUFFICIENTI

• variazione stato attivita'

VALORI PRECEDENTI: DATA INIZIO ATTIVITA': (ASSENTE) STATO: INATTIVA

• apertura unita' locale

CIAMPINO (RM) VIA CARLO PIRZIO BIROLI 117/B